

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради

Інституту правотворчості та науково-
правових експертиз

Національної академії наук України
від 20 березня 2025 р., протокол № 3

Введено в дію наказом Інституту
правотворчості та науково-правових
експертиз

Національної академії наук України
від 21 березня 2025 р., № 26

Голова Вченої ради



Олексій КОТ

Положення

**про підготовку здобувачів ступеня доктора філософії на третьому
(освітньо-науковому) рівні вищої освіти
в Інституті правотворчості та науково-правових експертиз
Національної академії наук України
(нова редакція)**

1. Загальна частина

1.1. Положення про підготовку здобувачів вищої освіти доктора філософії в Інституті правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії наук України (далі – Положення, Інститут) визначає порядок підготовки здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії (далі – здобувачі, аспіранти).

1.2. Положення розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.2023 р. № 520, зі змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 03.05.2024 р. № 507), Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 р. № 44, постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти», наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти зі спеціальності 081 Право для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти» від 31.07.2023 р. № 924, інших нормативно-правових актів та Статуту Інституту правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії наук України.

1.3. Освітній процес в Інституті з підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії організується з урахуванням можливостей сучасних інформаційних технологій навчання, з використанням елементів дистанційного навчання та орієнтується на формування здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії як конкурентоспроможного, інтегрованого у європейський та світовий науково-освітній простір фахівця, науковця, здатного до продукування нових ідей, розв'язування комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницької діяльності, володіння методологією наукової і педагогічної діяльності, а також проведення власного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.

1.4. Терміни, що вживаються у цьому Положенні, мають таке значення:

аспірантура - система організаційно-освітньо-наукового забезпечення підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти в Інституті з метою оволодіння ними освітньо-науковою програмою;

довідка про виконання освітньо-наукової програми - документ, який містить інформацію про результати навчання здобувача, назви дисциплін, отримані ним оцінки і здобуту ним кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - ЄКТС);

здобувач ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою - особа, яка професійно провадить наукову діяльність за основним місцем роботи в Інституті і здобуває вищу освіту ступеня доктора філософії в Інституті поза аспірантурою шляхом виконання відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у разовій спеціалізованій вченій раді;

індивідуальний навчальний план аспіранта, здобувача ступеня доктора філософії поза аспірантурою - документ, що визначає послідовність та форму засвоєння аспірантом, здобувачем ступеня доктора філософії поза аспірантурою освітніх компонентів освітньо-наукової програми з метою оволодіння ним компетентностей відповідно до 8 рівня Національної рамки кваліфікацій;

індивідуальний план наукової роботи здобувача - документ, що визначає зміст, строки виконання та обсяг етапів і завдань наукової роботи здобувача;

освітньо-наукова програма на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти - єдиний комплекс освітніх (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо) та наукових (проведення наукового дослідження, написання наукових публікацій, виступи на конференціях тощо) компонентів, спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, підготовки та публічного захисту дисертації, що дає право на отримання визначеної кваліфікації;

підготовка здобувачів поза аспірантурою - система організаційно-освітньо-наукового забезпечення підготовки здобувачів ступеня доктора філософії в Інституті з метою набуття ними компетентностей і здобуття результатів навчання, визначених освітньо-науковою програмою на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти, без навчання в аспірантурі та без переривання трудової діяльності або під час перебування у творчій відпустці.

1.5. Підготовка здобувачів здійснюється:

- в аспірантурі Інституту за очною (денною) та заочною формами навчання;

- поза аспірантурою (для наукових працівників, які провадять наукову діяльність за основним місцем роботи в Інституті).

Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за державним замовленням.

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі Інституту незалежно від форми навчання становить чотири роки.

Для врегулювання відносин між здобувачем та Інститутом укладається договір.

1.6. Підготовка здобувачів в Інституті здійснюється відповідно до ліцензії на провадження освітньої діяльності на рівні вищої освіти за освітньо-науковою програмою Право, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, зі спеціальності Право на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

Підготовка здобувачів в Інституті здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, в тому числі й за кошти

грантів, які отримав Інститут на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії) та за рахунок видатків державного бюджету (в разі наявності місць державного замовлення).

1.7. Науково-методичне забезпечення та організацію діяльності аспірантури Інституту здійснює Вчена рада Інституту.

1.8. Координація діяльності з підготовки здобувачів здійснюється науковим співробітником Інституту, на якого покладено відповідні обов'язки.

1.9. Мовою підготовки є українська. Застосування інших мов підготовки можливе у випадках, передбачених законодавством України про мови.

2. Права та обов'язки здобувачів

2.1. Здобувачі виконують обов'язки та користуються правами, що визначені Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», а також можуть мати:

вільний доступ до всіх видів відкритої науково-технічної інформації, наявної у закладах, бібліотеках і державних архівах України;

отримання методичного і змістовного наукового керівництва щодо власного дослідження від наукового керівника/керівників;

безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи;

академічну мобільність та наукове стажування, що реалізуються відповідно до законодавства;

академічну та соціальну відпустку відповідно до законодавства;

трудова діяльність у позанавчальний час відповідно до законодавства.

2.2. З метою забезпечення належного проведення наукових досліджень здобувачі також зобов'язані:

дотримуватися принципів академічної доброчесності, морально-етичних норм і стандартів поведінки, встановлених Інститутом;

виконувати індивідуальний навчальний план;

виконувати індивідуальний план наукової роботи та двічі на рік звітувати про хід його виконання на засіданні відділу та Вченої ради Інституту;

підготувати свої наукові досягнення у вигляді дисертації.

2.3. Покладення Інститутом на аспіранта обов'язків, не пов'язаних з виконанням освітньо-наукової програми, забороняється.

2.4. Аспіранти мають право брати участь у конкурсах на отримання грантової підтримки наукових досліджень та стипендій, заснованих на честь видатних діячів науки, освіти, культури, громадських діячів, а також заснованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, державними чи недержавними органами, підприємствами, установами чи організаціями.

2.5. Аспірант у разі дострокового захисту дисертації відраховується з аспірантури Інституту з дати набрання чинності наказом Інституту про видачу диплома доктора філософії.

2.6. Вчений, який є доктором наук, може здійснювати одночасне наукове керівництво не більше п'яти здобувачів.

Вчений, який є доктором філософії (кандидатом наук), може здійснювати одночасне наукове керівництво не більше трьох здобувачів ступеня доктора філософії.

3. Процедура та умови вступу до аспірантури

3.1. Вступ до аспірантури Інституту здійснюється на конкурсній основі відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.2023 р. № 520), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, цього Положення та Правил прийому до аспірантури Інституту, які затверджуються Вченою радою та вводяться в дію наказом Інституту.

Атестація здобувача ступеня доктора філософії можлива лише за акредитованою освітньо-науковою програмою.

3.2. Правила прийому до аспірантури Інституту визначають:
найменування акредитованої освітньо-наукової програми зі спеціальності
Право, за якою здійснюється прийом до аспірантури Інституту;
процедуру, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури;

умови допуску до вступних випробувань;
порядок проведення конкурсного відбору,
вичерпний порядок розрахунку конкурсного бала;
порядок коригування рейтингових списків, порядок коригування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників;
зміст і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури зі спеціальності Право;
порядок роботи Приймальної комісії Інституту (дні тижня та години);
наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним замовленням, строки оприлюднення перших списків рекомендованих вступників.

Наведення у Правилах прийому до аспірантури Інституту переліку акредитованих та неакредитованих освітньо-наукових програм є обов'язковим.

3.3. Для участі у проходженні вступних випробувань особа подає всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому до аспірантури Інституту у строки, визначені такими Правилами прийому.

3.4. Особа, яка подає для вступу до аспірантури Інституту диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

3.5. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами:

єдиного вступного іспиту (ЄВІ), проведеного Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень, проведеного Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства України;

вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра зі спеціальності D8 Право);

презентації дослідницької пропозиції;

Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

Вага бала з кожного вступного випробування під час підрахування результатів конкурсу визначається в Правилах прийому до аспірантури Інституту.

Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до аспірантури Інституту протягом одного календарного року.

3.6. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметною комісією, склад якої формується та затверджується в порядку, визначеному Інститутом.

3.7. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Інституту Приймальна комісія Інституту приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною Правилами прийому до аспірантури Інституту.

Наказ директора Інституту про зарахування до аспірантури Інституту прийнятий на підставі рішення Приймальної комісії, оприлюднюється в установленому порядку. Відповідна інформація вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО).

4. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі Інституту

4.1. Аспіранту протягом місяця з дати наказу директора Інституту про зарахування призначається науковий керівник з числа наукових працівників Інституту, які мають науковий ступінь та відповідну наукову кваліфікацію.

Науковий керівник здійснює наукове керівництво за науковою роботою аспіранта над дисертацією, проведенням його власного наукового дослідження, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи і відповідає перед Вченою радою Інституту за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника.

На здійснення наукового керівництва роботою над дисертацією одного аспіранта (здобувача ступеня доктора філософії) науковому керівникові щороку відводиться навантаження у межах норм часу наукової роботи, встановлених Інститутом для наукових працівників (у межах основного навантаження).

Рішенням Вченої ради Інституту аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом навантаження та обов'язків між ними або змінено наукового керівника.

4.2. З метою забезпечення ефективної підготовки здобувача Інститут змінює наукового керівника, зокрема у разі:

- припинення ним трудової діяльності на наукових посадах;
- неспроможності виконувати свої повноваження за станом здоров'я або його смерті;
- невиконання своїх обов'язків, визначених пунктом 4.1. цього Положення;
- відмови надавати висновок за результатами наукового керівництва;
- прийняття в установленому порядку рішення про позбавлення права участі в підготовці та/або атестації наукових кадрів;
- притягнення до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності відповідно до законодавства;
- спільного бажання наукового керівника і здобувача;
- в інших випадках, передбачених законодавством.

4.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за освітньо-науковою програмою в галузі знань 08 Право (D Бізнес, адміністрування та право) зі спеціальності 081 Право (D8 Право) третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та навчальним планом.

Освітньо-наукова програма, за якою здійснюється підготовка здобувачів в аспірантурі Інституту, складається з освітньої та наукової складових.

Освітня складова освітньо-наукової програми спрямована на досягнення 8 рівня Національної рамки кваліфікацій та повинна містити інформацію про перелік та обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС (45 кредитів ЄКТС), їх послідовність, форми організації освітнього процесу, види та обсяг навчальних занять, графік освітнього процесу, форми поточного і підсумкового контролю.

Освітньо-наукова програма є основою для формування аспірантом індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником та затверджуються Вченою радою Інституту протягом двох місяців з дня зарахування особи до аспірантури Інституту.

Індивідуальний навчальний план повинен містити перелік дисциплін за вибором аспіранта в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків кількості кредитів освітньої компоненти ЄКТС.

Форми індивідуального навчального плану аспіранта очної (денної) та заочної форм навчання наведені у додатках 1 і у 2 до цього Положення.

Аспірант може змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням із своїм науковим керівником у порядку, який затверджується Вченою радою Інституту.

Вивчення аспірантами освітніх компонентів може здійснюватися на базі Інституту, а також в рамках реалізації права на академічну мобільність - на базі інших закладів.

Аспіранти, які в повному обсязі виконали вимоги індивідуального навчального плану відповідного року підготовки та прозвітували про його виконання, наказом директора Інституту переводяться на наступний рік підготовки.

Невиконання індивідуального навчального плану, зокрема порушення строків його виконання без поважних причин, передбачених законодавством, порушення умов договору або академічної доброчесності, є підставою для ухвалення Інститутом рішення про відрахування аспіранта.

Наукова складова освітньо-наукової програми є її невід'ємною частиною, що реалізується у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта та передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації відповідно до вимог згідно із законодавством.

Аспіранти проводять наукові дослідження згідно з індивідуальним планом наукової роботи.

Індивідуальний план наукової роботи та тема дисертації погоджуються здобувачем з його науковим керівником (керівниками) і після обговорення відділом затверджуються Вченою радою Інституту протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до аспірантури Інституту.

Форма індивідуального плану наукової роботи здобувача наведена у додатку 3 до цього Положення.

У разі потреби тема дисертації може бути уточнена та затверджена у новій редакції після обговорення відділом.

Форма звіту про виконання індивідуального плану наукової роботи здобувача наведена у додатку 4 до цього Положення.

Протягом строку навчання в аспірантурі Інституту аспірант повинен виконати освітню і наукову складові освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, опублікувати наукові публікації за темою дисертації, підготувати дисертацію та пройти процедуру атестації разовою спеціалізованою вченою радою на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

4.4. Інститут в установленому порядку може прийняти рішення про визнання набутих аспірантом в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) компетентностей, здобутих результатів навчання, кредитів ЄКТС, передбачених освітньо-науковою програмою, та визначити академічну різницю (у разі потреби).

4.5. Стан підготовки дисертації здобувача до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох наукових керівників).

Не пізніше ніж протягом дев'яти місяців до завершення нормативного строку навчання за акредитованою освітньо-науковою програмою здобувач:

1) отримує довідку про виконання освітньо-наукової програми і висновок наукового керівника (керівників) з оцінкою роботи здобувача у процесі підготовки дисертації та виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану (Додаток 6);

2) звертається до відділу Інституту, що виконує відповідну освітньо-наукову програму та здійснює підготовку здобувача, з письмовою заявою про отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. До заяви додаються дисертація в друкованому вигляді та електронній формі, наукові публікації (або їх копії), в яких висвітлено наукові результати дисертації, довідка про виконання освітньо-наукової програми та висновок наукового керівника (керівників).

4.6. З метою надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації не пізніше ніж через місяць з дня надходження заяви проводиться публічна презентація здобувачем наукових результатів дисертації та її обговорення на засіданні базового відділу Інституту, що виконує відповідну освітньо-наукову програму та здійснює підготовку здобувача. Результати обговорення та проведення презентації відображаються у висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, який підписується головуючим на засіданні відділу.

Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації надається здобувачеві не пізніше ніж протягом двох тижнів з дня проведення презентації.

У разі отримання негативного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач може повторно звернутися до відділу Інституту не пізніше ніж протягом шести місяців до завершення нормативного строку навчання за акредитованою освітньо-науковою програмою з письмовою заявою про отримання такого висновку після доопрацювання дисертації або на поновлення в Інституті для завершення виконання відповідної освітньо-наукової програми у разі відрахування.

4.7. За наявності позитивного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач звертається до Вченої ради Інституту з письмовою заявою про утворення разової спеціалізованої вченої ради не пізніше ніж протягом двох тижнів з дня отримання зазначеного висновку.

Утворення разової спеціалізованої вченої ради Інституту та присудження нею здобувачеві ступеня доктора філософії здійснюється відповідно до законодавства, що регулює присудження ступеня доктора філософії.

4.8. Підготовка в аспірантурі Інституту завершується отриманням диплома доктора філософії після публічного захисту дисертації в разовій спеціалізованій вченій раді.

4.9. Порядок відрахування, поновлення та переведення здобувачів визначається Положенням Інституту.

5. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою

5.1. Особи, які професійно провадять наукову діяльність за основним місцем роботи в Інституті, мають право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії в Інституті поза аспірантурою. Підготовка таких осіб здійснюється за кошти Інституту і триває чотири роки.

5.2. Особа подає до Інституту заяву про підготовку з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою.

Якщо диплом особи, що є еквівалентним диплому магістра, виданий іноземним закладом вищої освіти, подання зазначеної заяви можливе після визнання її диплома відповідно до законодавства.

5.3. Після зарахування Інститутом особи на підготовку з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою відповідним наказом директора Інституту призначається науковий керівник (два наукових керівники) з числа наукових працівників Інституту з науковим ступенем згідно з вимогами пункту 4.1. цього Положення. Відповідна інформація вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО).

5.4. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає виконання відповідної освітньо-наукової програми Інституту згідно із затвердженими в установленому порядку індивідуальним навчальним планом (додаток 5) та індивідуальним планом наукової роботи здобувача (додаток 3) ступеня доктора філософії поза аспірантурою та публічний захист дисертації у разовій спеціалізованій вченій раді.

Невиконання індивідуального навчального плану, зокрема порушення строків його виконання без поважних причин, передбачених законодавством, порушення умов договору або академічної доброчесності, є підставою для ухвалення Вченою радою Інституту рішення про відрахування здобувача ступеня доктора філософії поза аспірантурою з Інституту.

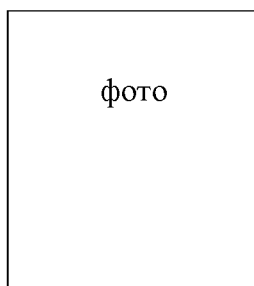
5.5. У разі звільнення з роботи здобувача ступеня доктора філософії поза аспірантурою Інститут вживає заходів до відрахування такої особи з підготовки поза аспірантурою в Інституті. Особа може продовжити підготовку поза аспірантурою у закладі, до якого вона прийнята на посаду науково-педагогічного чи наукового працівника (за основним місцем роботи), із зарахуванням їй відповідних кредитів ЄКТС, здобутих поза аспірантурою в Інституті.

5.6. Стан підготовки дисертації здобувача ступеня доктора філософії поза аспірантурою до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох наукових керівників). Отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та атестація здобувача здійснюються відповідно до п.п. 4.6. – 4.7. цього Положення.

5.7. Підготовка здобувача ступеня доктора філософії поза аспірантурою завершується отриманням диплома доктора філософії після публічного захисту в разовій спеціалізованій вченій раді.

**ІНСТИТУТ
ПРАВОТВОРЧОСТІ ТА НАУКОВО-ПРАВОВИХ ЕКСПЕРТИЗ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН АСПИРАНТА
на _____ навчальні роки очної (денної) форми навчання**



Прізвище, ім'я та по батькові аспіранта

Наказ про зарахування до аспірантури

№ _____ від _____

Шифр та назва спеціальності: D8 Право

Освітньо-наукова програма D8 Право

Строк підготовки (навчання): з _____ до _____

Науковий керівник (керівники): _____

Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада

Науковий керівник (керівники) (в разі заміни) _____

Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада

Тема дисертаційного дослідження (дата і № протоколу Вченої ради про затвердження):

Уточнена тема дисертації (дата і № протоколу Вченої ради про затвердження):

(заповнюється за потреби)

Запланований строк захисту дисертації _____

Аспірант _____

(підпис)

(ПІБ)

Науковий керівник (керівники):

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

**ЗАГАЛЬНИЙ ПЛАН
виконання освітньо-наукової програми
підготовки доктора філософії**

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
ОК.1	Іноземна мова	6	Залік; екзамен
ОК.2	Актуальні проблеми філософії	4	Екзамен
ОК.3	Організація наукових досліджень та методологія юридичної науки	4	Екзамен
ОК.4	Правоінтерпретаційна політика та юридична техніка	3	Залік
ОК.5	Методика викладання галузевих юридичних дисциплін	3	Залік
ОК.6	Педагогічна практика (за напрямом спеціальності D8 Право)	5	Захист (Залік)
Загальний обсяг кредитів обов'язкових компонентів:		25	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
Блок № 1 (2 компоненти на вибір)			
ВК.1	Актуальні проблеми цивільного права	5	Екзамен
ВК.2	Актуальні проблеми цивільного процесуального права	5	Екзамен
ВК.3	Актуальні проблеми сімейного права	5	Екзамен
ВК.4	Актуальні проблеми міжнародного приватного права	5	Екзамен
ВК.5	Актуальні проблеми трудового права	5	Екзамен
ВК.6	Актуальні проблеми права соціального забезпечення	5	Екзамен
Обсяг кредитів вибірових компонентів з блоку №1:		10	
Блок № 2 (2 компоненти на вибір)			
ВК.7	Актуальні проблеми договірних права	5	Залік
ВК.8	Актуальні проблеми зобов'язального права	5	Залік
ВК.9	Актуальні проблеми страхового права	5	Залік
ВК.10	Актуальні проблеми спадкового права	5	Залік
ВК.11	Актуальні проблеми охорони і захисту соціально-трудоових прав	5	Залік
ВК.12	Актуальні проблеми пенсійного забезпечення в Україні	5	Залік
Обсяг кредитів вибірових компонентів з блоку №2:		10	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ		45	
БЛОК ДИСЦИПЛІН ЗА ВИБОРОМ АСПІРАНТА (код н/д, назва дисциплін з Блоку № 1 і Блоку № 2 Вибіркових компонентів, форма контролю)			
		5	
		5	
		5	
		5	
Обсяг кредитів компонентів за вибором аспіранта:		20	

1-й рік навчання (1 семестр)

Аспірант _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред. / год.	Кількість год. Лекц./ практ. сем./ СР	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис викладача, який проводив підсумков. контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Обов'язкові (нормативні) навчальні дисципліни								
Іноземна мова	3/90	0/30/60	залік					
Актуальні проблеми філософії	4/120	14/26/80	екзамен					
Організація наукових досліджень та методологія юридичної науки	4/120	14/26/80	екзамен					

1-й рік навчання (2 семестр)

Аспірант _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред. / год.	Кількість год. Лекц./ практ. сем./ СР	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис викладача, який проводив підсумков. контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Обов'язкові (нормативні) навчальні дисципліни								
Іноземна мова	3/90	0/30/60	Екзамен					
Правоінтерпретаційна політика та юридична техніка	3/90	10/20/60	Залік					
Методика викладання галузевих юридичних дисциплін	3/90	10/20/60	Залік					

Індивідуальний навчальний план аспірантом _____ виконано/невиконано

Аспірант _____
(підпис) (прізвище та ініціали)Науковий керівник (керівники):

(підпис) (ПШБ)

(підпис) (ПШБ)

(підпис) (ПШБ)Наказ № _____ від « _____ » _____ 20 _____ р. про переведення на 2-й рік навчання/відрахування/переривання навчання/інше
(необхідне підкреслити)

2-й рік навчання (3 семестр)

Аспірант _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред. / год.	Кількість год. Лекц./ практ. сем./ СР	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис викладача, який проводив підсумков. контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Вибіркові навчальні дисципліни Блоку № 1								
	5/150	16/30/104	Екзамен					
	5/150	16/30/104	Екзамен					

2-й рік навчання (4 семестр)

Аспірант _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред.	Кількість год.	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис голови комісії із захисту практики
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка (зараховано/ незархов.)		
Обов'язкові (нормативні) навчальні дисципліни								
Педагогічна практика (за напрямом спеціальності D8 Право)	5	150	Захист (Залік)					
Вибіркові навчальні дисципліни Блоку № 2								
	5/150	16/30/104	Залік					
	5/150	16/30/104	Залік					

Індивідуальний навчальний план аспірантом _____ виконано/невиконано.

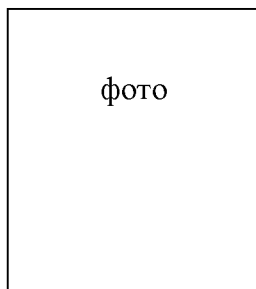
Аспірант _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Науковий керівник (керівники):
 _____ (підпис) _____ (ПІБ)
 _____ (підпис) _____ (ПІБ)
 _____ (підпис) _____ (ПІБ)

Наказ № _____ від « _____ » _____ 20 _____ р. про переведення на 3-й рік підготовки/відрахування/поновлення/переривання навчання/інше
(необхідне підкреслити)

**ІНСТИТУТ
ПРАВОТВОРЧОСТІ ТА НАУКОВО-ПРАВОВИХ ЕКСПЕРТИЗ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН АСПІРАНТА
на _____ навчальні роки заочної форми навчання**



Прізвище, ім'я та по батькові аспіранта

Наказ про зарахування до аспірантури

№ _____ від _____

Шифр та назва спеціальності: D8 Право

Освітньо-наукова програма D8 Право

Строк підготовки (навчання): з _____ до _____

Науковий керівник (керівники): _____

Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада

Науковий керівник (керівники) (в разі заміни) _____

Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада

Тема дисертаційного дослідження (дата і № протоколу Вченої ради про затвердження):

Уточнена тема дисертації (дата і № протоколу Вченої ради про затвердження):

(заповнюється за потреби)

Запланований строк захисту дисертації _____

Аспірант _____

(підпис)

(ПШБ)

Науковий керівник (керівники):

(підпис)

(ПШБ)

(підпис)

(ПШБ)

(підпис)

(ПШБ)

**ЗАГАЛЬНИЙ ПЛАН
виконання освітньо-наукової програми
підготовки доктора філософії**

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
ОК.1	Іноземна мова	6	Залік; екзамен
ОК.2	Актуальні проблеми філософії	4	Екзамен
ОК.3	Організація наукових досліджень та методологія юридичної науки	4	Екзамен
ОК.4	Правоінтерпретаційна політика та юридична техніка	3	Залік
ОК.5	Методика викладання галузевих юридичних дисциплін	3	Залік
ОК.6	Педагогічна практика (за напрямом спеціальності D8 Право)	5	Захист (Залік)
Загальний обсяг кредитів обов'язкових компонентів:		25	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
Блок № 1 (2 компоненти на вибір)			
ВК.1	Актуальні проблеми цивільного права	5	Екзамен
ВК.2	Актуальні проблеми цивільного процесуального права	5	Екзамен
ВК.3	Актуальні проблеми сімейного права	5	Екзамен
ВК.4	Актуальні проблеми міжнародного приватного права	5	Екзамен
ВК.5	Актуальні проблеми трудового права	5	Екзамен
ВК.6	Актуальні проблеми права соціального забезпечення	5	Екзамен
Обсяг кредитів вибірових компонентів з блоку №1:		10	
Блок № 2 (2 компоненти на вибір)			
ВК.7	Актуальні проблеми договірних права	5	Залік
ВК.8	Актуальні проблеми зобов'язального права	5	Залік
ВК.9	Актуальні проблеми страхового права	5	Залік
ВК.10	Актуальні проблеми спадкового права	5	Залік
ВК.11	Актуальні проблеми охорони і захисту соціально-трудоових прав	5	Залік
ВК.12	Актуальні проблеми пенсійного забезпечення в Україні	5	Залік
Обсяг кредитів вибірових компонентів з блоку №2:		10	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ		45	
БЛОК ДИСЦИПЛІН ЗА ВИБОРОМ АСПІРАНТА (код н/д, назва дисциплін з Блоку № 1 і Блоку № 2 Вибіркових компонентів, форма контролю)			
		5	
		5	
		5	
		5	
Обсяг кредитів компонентів за вибором аспіранта:		20	

1-й рік навчання (1 семестр)

Аспірант _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред. / год.	Кількість год. Лекц./ практ. сем./ СР	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис викладача, який проводив підсумков. контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Обов'язкові (нормативні) навчальні дисципліни								
Іноземна мова	3/90	0/14/75	залік					
Актуальні проблеми філософії	4/120	8/10/102	екзамен					
Організація наукових досліджень та методологія юридичної науки	4/120	8/10/102	екзамен					

1-й рік навчання (2 семестр)

Аспірант _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред. / год.	Кількість год. Лекц./ практ. сем./ СР	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис викладача, який проводив підсумков. контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Обов'язкові (нормативні) навчальні дисципліни								
Іноземна мова	3/90	0/16/75	Екзамен					
Правоінтерпретаційна політика та юридична техніка	3/90	6/8/76	Залік					
Методика викладання галузевих юридичних дисциплін	3/90	6/8/76	Залік					

Індивідуальний навчальний план аспірантом _____

виконано/невиконано

Аспірант _____

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Науковий керівник (керівники):

(підпис)

(ПШБ)

Наказ № _____ від « _____ » _____ 20 _____ р. про переведення на 2-й рік навчання/відрахування/переривання навчання/інше (необхідне підкреслити)

2-й рік навчання (3 семестр)

Аспірант _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред. / год.	Кількість год. Лекц./ практ. сем./ СР	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис викладача, який проводив підсумков. контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Вибіркові навчальні дисципліни Блоку № 1								
	5/150	10/10/130	Екзамен					
	5/150	10/10/130	Екзамен					

2-й рік навчання (4 семестр)

Аспірант _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред.	Кількість год.	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис голови комісії із захисту практики
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка (зараховано/ незархов.)		
Обов'язкові (нормативні) навчальні дисципліни								
Педагогічна практика (за напрямом спеціальності D8 Право)	5	150	Захист (Залік)					
Вибіркові навчальні дисципліни Блоку № 2								
	5/150	10/10/130	Залік					
	5/150	10/10/130	Залік					

Індивідуальний навчальний план аспірантом _____ виконано/невиконано.

(прізвище та ініціали)

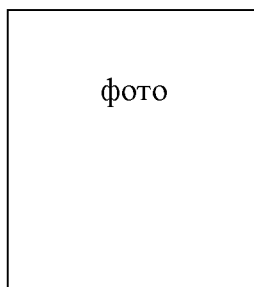
Аспірант _____
(підпис)_____
(прізвище та ініціали)

Науковий керівник (керівники):

(підпис)_____
(ПІБ)_____
(підпис)_____
(ПІБ)_____
(підпис)_____
(ПІБ)Наказ №__ від «__» _____ 20__ р. про переведення на 3-й рік підготовки/відрахування/поновлення/переривання навчання/інше
(необхідне підкреслити)

**ІНСТИТУТ
ПРАВОТВОРЧОСТІ ТА НАУКОВО-ПРАВОВИХ ЕКСПЕРТИЗ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН НАУКОВОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧА
на _____ навчальні роки
(аспіранта очної (денної) форми навчання/заочної форми навчання/
здобувача поза аспірантурою)
(необхідне зазначити)**



Прізвище, ім'я та по батькові здобувача

Наказ про зарахування № _____ від _____

Шифр та назва спеціальності: D8 Право
Освітньо-наукова програма D8 Право

Строк підготовки (навчання): з _____ до _____

Науковий керівник (керівники): _____

Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада

Науковий керівник (керівники) (в разі заміни) _____

Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада

Тема дисертаційного дослідження (дата і № протоколу Вченої ради про затвердження):

Уточнена тема дисертації (дата і № протоколу Вченої ради про затвердження):

(заповнюється за потреби)

Запланований строк захисту дисертації _____

Здобувач (аспірант) _____
(підпис) _____ (ПШБ)

Науковий керівник (керівники): _____
(підпис) _____ (ПШБ)

_____ (підпис) _____ (ПШБ)

_____ (підпис) _____ (ПШБ)

**ЗМІСТ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ТА ОБСЯГ ЕТАПІВ І
ЗАВДАНЬ НАУКОВОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧА**

№ з/п	Зміст та обсяг етапів і завдань наукової роботи здобувача за кожним роком підготовки	Строки виконання
1	2	3
Перший рік навчання		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.	<p>Звітування про результати першого року навчання (двічі на рік)</p> <p>Звіт № 1</p> <p>1. Затверджено на засіданні відділу: від _____, протокол № ____;</p> <p>2. Затверджено на засіданні Вченої ради: від _____, протокол № ____.</p> <p>Звіт № 2</p> <p>1. Затверджено на засіданні відділу: від _____, протокол № ____;</p> <p>2. Затверджено на засіданні Вченої ради: від _____, протокол № ____.</p>	<p align="center">згідно з планом роботи відділу та Вченої ради</p>
Другий рік навчання		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.	<p>Звітування про результати другого року навчання (двічі на рік)</p> <p>Звіт № 1</p> <p>1. Затверджено на засіданні відділу: від _____, протокол № ____;</p> <p>2. Затверджено на засіданні Вченої ради: від _____, протокол № ____.</p> <p>Звіт № 2</p> <p>1. Затверджено на засіданні відділу: від _____, протокол № ____;</p> <p>2. Затверджено на засіданні Вченої ради: від _____, протокол № ____.</p>	<p align="center">згідно з планом роботи відділу та Вченої ради</p>

Третій рік навчання		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.	<p>Звітування про результати третього року навчання (двічі на рік)</p> <p>Звіт № 1</p> <p>1. Затверджено на засіданні відділу: від _____, протокол № ____;</p> <p>2. Затверджено на засіданні Вченої ради: від _____, протокол № ____.</p> <p>Звіт № 2</p> <p>1. Затверджено на засіданні відділу: від _____, протокол № ____;</p> <p>2. Затверджено на засіданні Вченої ради: від _____, протокол № ____.</p>	<p>згідно з планом роботи відділу та Вченої ради</p>
Четвертий рік навчання		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.	<p>Звітування про результати четвертого року навчання (двічі на рік)</p> <p>Звіт № 1</p> <p>1. Затверджено на засіданні відділу: від _____, протокол № ____;</p> <p>2. Затверджено на засіданні Вченої ради: від _____, протокол № ____.</p> <p>Звіт № 2</p> <p>1. Затверджено на засіданні відділу: від _____, протокол № ____;</p> <p>2. Затверджено на засіданні Вченої ради: від _____, протокол № ____.</p>	<p>згідно з планом роботи відділу та Вченої ради</p>

**ІНСТИТУТ
ПРАВОТВОРЧОСТІ ТА НАУКОВО-ПРАВОВИХ ЕКСПЕРТИЗ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**

**ЗВІТ ПРО ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ПЛАНУ НАУКОВОЇ
РОБОТИ ЗДОБУВАЧА**

(аспіранта очної (денної) форми навчання/заочної форми навчання)
(необхідне зазначити)

Прізвище, ім'я та по батькові здобувача

за _____ семестр _____ навчального року
(осінній/весняний)

Тема дисертації:

(вказати назву, уточнену назву)

№ з/п	Складові індивідуального плану наукової роботи здобувача за звітний період	Результати виконання
1	2	4

Індивідуальний план наукової роботи здобувачем _____
за _____ семестр _____ навчального року виконано/невиконано.

Здобувач _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Науковий керівник (керівники): _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

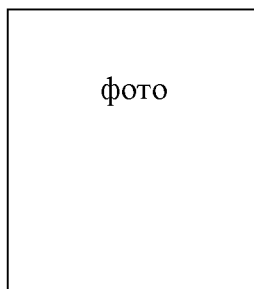
_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

**ІНСТИТУТ
ПРАВОТВОРЧОСТІ ТА НАУКОВО-ПРАВОВИХ ЕКСПЕРТИЗ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН ЗДОБУВАЧА
ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ
ПОЗА АСПІРАНТУРОЮ**

на _____ навчальні роки



Прізвище, ім'я та по батькові здобувача

Наказ про зарахування до Інституту на підготовку
№ _____ від _____

Шифр та назва спеціальності: D8 Право

Освітньо-наукова програма D8 Право

Строк підготовки (навчання): з _____ до _____

Науковий керівник (керівники): _____

Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада

Науковий керівник (керівники) (в разі заміни) _____

Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада

Тема дисертаційного дослідження (дата і № протоколу Вченої ради про затвердження):

Уточнена тема дисертації (дата і № протоколу Вченої ради про затвердження):

(заповнюється за потреби)

Запланований строк захисту дисертації _____

Здобувач _____

(підпис)

(ПШБ)

Науковий керівник (керівники):

(підпис)

(підпис)

(ПШБ)

(ПШБ)

**ЗАГАЛЬНИЙ ПЛАН
виконання освітньо-наукової програми
підготовки доктора філософії**

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
ОК.1	Іноземна мова	6	Залік; екзамен
ОК.2	Актуальні проблеми філософії	4	Екзамен
ОК.3	Організація наукових досліджень та методологія юридичної науки	4	Екзамен
ОК.4	Правоінтерпретаційна політика та юридична техніка	3	Залік
ОК.5	Методика викладання галузевих юридичних дисциплін	3	Залік
ОК.6	Педагогічна практика (за напрямом спеціальності D8 Право)	5	Захист (Залік)
Загальний обсяг кредитів обов'язкових компонентів:		25	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
Блок № 1 (2 компоненти на вибір)			
ВК.1	Актуальні проблеми цивільного права	5	Екзамен
ВК.2	Актуальні проблеми цивільного процесуального права	5	Екзамен
ВК.3	Актуальні проблеми сімейного права	5	Екзамен
ВК.4	Актуальні проблеми міжнародного приватного права	5	Екзамен
ВК.5	Актуальні проблеми трудового права	5	Екзамен
ВК.6	Актуальні проблеми права соціального забезпечення	5	Екзамен
Обсяг кредитів вибірових компонентів з блоку №1:		10	
Блок № 2 (2 компоненти на вибір)			
ВК.7	Актуальні проблеми договірного права	5	Залік
ВК.8	Актуальні проблеми зобов'язального права	5	Залік
ВК.9	Актуальні проблеми страхового права	5	Залік
ВК.10	Актуальні проблеми спадкового права	5	Залік
ВК.11	Актуальні проблеми охорони і захисту соціально-трудоових прав	5	Залік
ВК.12	Актуальні проблеми пенсійного забезпечення в Україні	5	Залік
Обсяг кредитів вибірових компонентів з блоку №2:		10	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ		45	
БЛОК ДИСЦИПЛІН ЗА ВИБОРОМ ЗДОБУВАЧА (код н/д, назва дисциплін з Блоку № 1 і Блоку № 2 Вибіркових компонентів, форма контролю)			
		5	
		5	
		5	
		5	
Обсяг кредитів компонентів за вибором здобувача:		20	

1-й рік навчання (1 семестр)

Здобувач _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред. / год.	Кількість год. Лекц./ практ. сем./ СР	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис викладача, який проводив підсумков. контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Обов'язкові (нормативні) навчальні дисципліни								
Іноземна мова	3/90	0/14/75	залік					
Актуальні проблеми філософії	4/120	8/10/102	екзамен					
Організація наукових досліджень та методологія юридичної науки	4/120	8/10/102	екзамен					

1-й рік навчання (2 семестр)

Здобувач _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред. / год.	Кількість год. Лекц./ практ. сем./ СР	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис викладача, який проводив підсумков. контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Обов'язкові (нормативні) навчальні дисципліни								
Іноземна мова	3/90	0/16/75	Екзамен					
Правоінтерпретаційна політика та юридична техніка	3/90	6/8/76	Залік					
Методика викладання галузевих юридичних дисциплін	3/90	6/8/76	Залік					

Індивідуальний навчальний план здобувачем _____ виконано/невиконано

Здобувач _____
(підпис) (прізвище та ініціали)Науковий керівник (керівники): _____
(підпис) (ПІБ)
_____ (підпис) (ПІБ)
_____ (підпис) (ПІБ)

Наказ № _____ від « _____ » _____ 20 _____ р. про переведення на 2-й рік навчання/відрахування/переривання навчання/інше (необхідне підкреслити)

2-й рік навчання (3 семестр)

Здобувач _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред. / год.	Кількість год. Лекц./ практ. сем./ СР	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис викладача, який проводив підсумков. контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Вибіркові навчальні дисципліни Блоку № 1								
	5/150	10/10/130	Екзамен					
	5/150	10/10/130	Екзамен					

2-й рік навчання (4 семестр)

Здобувач _____

(підпис)

Назва навчальної дисципліни	Всього кільк. кред.	Кількість год.	Форма семестр. контролю	Результати контролю якості знань			Дата	П.І.Б., підпис голови комісії з захисту практики
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка (зараховано/ незархов.)		
Обов'язкові (нормативні) навчальні дисципліни								
Педагогічна практика (за напрямом спеціальності D8 Право)	5	150	Захист (Залік)					
Вибіркові навчальні дисципліни Блоку № 2								
	5/150	10/10/130	Залік					
	5/150	10/10/130	Залік					

Індивідуальний навчальний план аспірантом _____ виконано/невиконано.

(прізвище та ініціали)

Здобувач _____
(підпис)_____
(прізвище та ініціали)

Науковий керівник (керівники):

(підпис)_____
(ПІБ)_____
(підпис)_____
(ПІБ)_____
(підпис)_____
(ПІБ)

Наказ №__ від «__» _____ 20__ р. про переведення на 3-й рік підготовки/відрахування/поновлення/переривання навчання/інше (необхідне підкреслити)

УКРАЇНА
UKRAINE

ДОВІДКА ПРО ВИКОНАННЯ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ / TRANSCRIPT OF RECORDS № _____	
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ	GENERAL INFORMATION ON THE STUDENT
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ INFORMATION ON THE STUDENT	
Прізвище	Last name(s)
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Ім'я	First name(s)
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Дата народження (дд/мм/рррр) / Date of birth (dd/mm/yyyy)	
<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти/ Personal ID in Unified State Electronic Database on Education	
<input style="width: 100%;" type="text"/>	
ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАННЯ	INFORMATION ON STUDIES
Зарахований(а)/прикріплений(а) до закладу вищої освіти (закладу фахової передвищої освіти, територіально відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, наукової установи)	Admitted to / affiliated to higher education institution (pre-higher professional education institution, geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
(повне найменування закладу освіти (наукової установи))	(full name of education institution (research institution))
Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи)	Address of education institution (research institution)
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Країна закладу	Country of institution
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Інститут (факультет)	Institute (faculty)
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Ступінь вищої освіти	Degree
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Освітньо-наукова програма	Educational-Scientific Programme
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Галузь знань (галузі знань)	Field(s) of Study
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
(шифр та назва)	(code and name)

Спеціальність (спеціальності)	Programme Subject Area(s)
(код та найменування)	(code and name)
Спеціалізація	Specialization
Акредитована	Accredited by
найменування органу (органів акредитації)	name of accreditation authority (authorities)
Мова(и) навчання/оцінювання	Language(s) of instruction/examination
Форма здобуття освіти	Mode of study
Термін навчання	Period of education
Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)	Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number, name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)
ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ	INFORMATION ON ACADEMIC MOBILITY
ІНФОРМАЦІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ, ЩО НАПРАВЛЯЄ НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ	INFORMATION OF THE SENDING EDUCATION INSTITUTION
Заклад вищої освіти (територіально відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти, наукова установа), що направляє на академічну мобільність	Sending higher education institution (geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)
(повне найменування закладу освіти (наукової установи))	(full name of education institution (research institution))
Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи)	Address of education institution (research institution)
Країна закладу	Country of institution
Інститут (факультет)	Institute (faculty)

Ступінь вищої освіти	Degree
Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова, освітньо-творча) програма	Educational Programme (Educational-Professional Programme, Educational-Scientific Programme, Educational Programme in Fine Arts)
Термін академічної мобільності	Period of academic mobility
Ім'я, прізвище відповідальної особи закладу	First name(s), Last name(s) of the responsible person of the institution
Контактна інформація відповідальної особи закладу	Contact information of the responsible person of the institution

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

LEARNING OUTCOMES

Код освітнього компоненту або результатів навчання (за наявності)/ Component code or learning outcomes code (if available)	Назва освітнього компоненту або результатів навчання/ Component title or learning outcomes title	Відмітка про успішне завершення освітнього компоненту студентом або досягнення результатів навчання / Component successfully completed by a student or learning outcomes achieved	Кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / Number of ECTS credits	Оцінка за шкалою закладу вищої освіти/Institutional Grade
1	2	3	4	5
Загальна кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи/ Total number of ECTS credits				

НАУКОВА СКЛАДОВА		SCIENTIFIC COMPONENT	
Індивідуальний план наукової роботи затверджений Вченою радою		Individual plan of scientific work has been approved by the Academic Council	
назва факультету/інституту та (або) повне найменування закладу вищої освіти (наукової установи)		name of Institute/faculty and (or) full name of institution of higher education (scientific institution)	
Протокол/Protocol № _____ від/dated «__» _____ / _____ 20__			
Тема дисертації		Title of dissertation	
назва		name	
затверджена Вченою радою		has been approved by the Academic Council	
назва факультету/інституту та (або) повне найменування закладу вищої освіти (наукової установи)		name of Institute/faculty and (or) full name of institution of higher education (scientific institution)	
Протокол/Protocol № _____ від/dated «__» _____ / _____ 20__			
Звітування про виконання індивідуального плану наукової роботи		Performance report of the Individual plan of scientific work	
Рік навчання / Year of study	Назва кафедри (відділу, лабораторії) / Name of the cathedra (department, laboratory)	Дата / Date	
Кількість публікацій за темою дисертації / Number of publications on the topic of the dissertation:			
Відрахований(а)		Expelled	
причина відрахування відповідно до наказу		reason of expulsion according to the order	
за наказом		order	
дата і номер наказу		date, number	

Директор/
Director

Підпис/Signature

Ім'я, прізвище/
First name(s), Last name(s)

М. П. / Seal

«__» _____ / _____ 20__ р.
(дата видачі/ Date of issue)

У разі наявності в академічній довідці будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою. In case of any differences in interpretation of the information in the transcript of records, the Ukrainian text shall prevail.