

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням Президії НАН України
від «16» 01 2024 р. № 39

Віцепрезидент
Національної академії наук України
академік НАН України



Сергій ПИРОЖКОВ

СТАТУТ

**Інституту правотворчості та науково-правових експертиз
Національної академії наук України**
(нова редакція)

Ідентифікаційний код 20063497

Київ – 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Інститут правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії наук України згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. №1099 передано як цілісний майновий комплекс з відання Національної академії правових наук України у відання Національної академії наук України.

1.2. Інститут правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії наук України (далі – Інститут) є правонаступником майна, прав та обов'язків Науково-дослідного інституту правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії правових наук України, який перейменовано рішенням президії Національної академії правових наук України від 14 грудня 2022 р. № 125/7 з Київського регіонального центру Національної академії правових наук України (створений президією Академії правових наук України 21 грудня 1993 р.).

1.3. Інститут є державною бюджетною неприбутковою науковою установою, що заснована на державній власності.

1.4. Інститут перебуває у віданні Національної академії наук України (далі – НАН України) і входить до складу Відділення історії, філософії та права Національної академії наук України (далі – ВІФП НАН України).

1.5. Інститут діє з метою проведення комплексних фундаментальних і прикладних досліджень у сфері правотворчої діяльності, публічного та приватного права, спрямованих на впорядкування правотворчої діяльності в Україні, удосконалення механізмів взаємодії між учасниками правотворчої діяльності у процесі підготовки нормативно-правових актів, а також аналізу їх застосування, сприяння участі громадянського суспільства у правотворчій діяльності та підвищення якості законодавства України, проведення наукової експертизи нормативно-правових актів та їх проєктів, надання науково-методичної допомоги правозастосовчим органам, а також забезпечення виконання завдань, визначених частиною четвертою статті 22, частиною третьою статті 44 Закону України «Про правотворчу діяльність», зокрема розроблення наукових концепцій розвитку законодавства України та проведення юридичної (правової) експертизи проєктів законів.

Для Інституту основною є наукова діяльність.

1.6. Інститут у своїй діяльності керується Конституцією України, міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, Законами України «Про правотворчу діяльність», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України,

національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу», «Про наукову і науково-технічну експертизу», «Про вищу освіту», Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України та іншими законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими підзаконними нормативно-правовими актами, прийнятими на основі та відповідно до законодавчих актів, Статутом Національної академії наук України, Основними принципами організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України, а також рішеннями органів управління НАН України і цим Статутом.

Статут та зміни до нього розробляє дирекція Інституту і після обговорення у колективі наукових працівників розглядає вчена рада Інституту.

Статут та зміни до нього затверджуються Президією НАН України.

1.7. Інститут є юридичною особою, має самостійний баланс, круглу печатку зі своїм найменуванням, інші необхідні печатки, штампи, бланк зі своїм найменуванням, рахунки у національній та іноземній валюті, відкриті відповідно до законодавства України. Інститут може мати емблему, логотип, а також товарний знак, який реєструється у встановленому законодавством порядку, веде діловодство та бухгалтерський облік згідно із законодавством України.

1.8. Інститут має право відповідно до законодавства укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, мати зобов'язання та нести відповідальність, бути позивачем і відповідачем у суді.

1.9. Інститут підлягає обов'язковій державній атестації в порядку, визначеному законодавством, та оцінюванню ефективності діяльності за методикою, затвердженою Президією НАН України.

1.10. Інститут щороку звітує про свою наукову й науково-організаційну діяльність перед ВІФП НАН України або у разі потреби перед Президією НАН України.

З метою незалежної оцінки результатів наукової (науково-педагогічної, науково-організаційної) діяльності Інституту при ньому за рішенням Президії НАН України може створюватись наглядова рада.

1.11. Повне найменування Інституту українською мовою: Інститут правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії наук України.

Скорочене найменування Інституту українською мовою: ІПрНПЕ НАН України.

Повне найменування Інституту англійською мовою: Institute of Lawmaking and Scientific-Legal Expertises of National Academy of Sciences of Ukraine.

Скорочене найменування Інституту англійською мовою: ILSLE NAS of Ukraine.

1.15. Місцезнаходження Інституту: вул. Пилипа Орлика, 3, м. Київ, 01024, Україна.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ІНСТИТУТУ

2.1. Основними завданнями Інституту є:

2.1.1. Проведення фундаментальних і прикладних наукових досліджень з метою одержання нових наукових знань у галузі правотворчості та науково-правових експертиз з таких основних наукових напрямів діяльності Інституту:

– правотворчість в Україні: інтеграція в європейський та північноатлантичний простір;

– концептуальні засади розвитку галузевого законодавства як складова юридичного прогнозування;

– розвиток приватного права як елемент європеїзації українського суспільства;

– правова система України в умовах воєнного стану;

– правові механізми післявоєнного відновлення України;

– аналіз законодавства та правове забезпечення наукової і науково-технічної діяльності в Україні;

– науково-експертне забезпечення нормативно-правової діяльності органів державної влади.

2.1.2. Реалізація заходів для інституційного забезпечення виконання НАН України завдань, визначених частиною четвертою статті 22, частиною третьою статті 44 Закону України «Про правотворчу діяльність».

2.1.3. Надання науково-методичних та науково-методологічних послуг в рамках визначених наукових напрямів.

2.1.4. Підготовка та обговорення концептуальних засад розвитку галузевого законодавства як складової юридичного прогнозування.

2.1.5. Проведення наукової експертизи проєктів законів та інших нормативно-правових актів, здійснення інших видів експертиз відповідно до законодавства, розробка рекомендацій і пропозицій щодо вдосконалення діяльності органів державної влади, органів місцевого самоврядування, правоохоронних і судових органів.

2.1.6. Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації.

2.1.7. Забезпечення високої якості наукових досліджень, систематичне накопичення і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників.

2.1.8. Надання платних наукових, освітніх та інших послуг відповідно до статутної діяльності та чинного законодавства.

2.1.9. Збереження і розвиток наукової інфраструктури.

2.1.10. Інформування громадськості про результати своєї діяльності.

2.2. Інститут відповідно до основних завдань:

2.2.1. Розробляє основні наукові напрями діяльності Інституту і подає їх на затвердження Президії НАН України. Під час визначення наукової тематики враховуються рішення Загальних зборів, Президії, Відділення історії, філософії та права НАН України.

2.2.2. Організує та проводить науково-дослідні роботи відповідно до затверджених основних наукових напрямів діяльності та поточних (щорічних) планів наукових досліджень.

2.2.3. Вивчає, аналізує та узагальнює досягнення світової науки за відповідним напрямом і визначає можливості їх використання в усіх сферах суспільного життя, бере участь у розробці й реалізації міжнародних програм і проєктів.

2.2.4. Розробляє прогнози та проводить наукову експертизу в галузі юридичних наук.

2.2.5. За дорученням органів управління і посадових осіб НАН України відповідно до їх компетенції або з власної ініціативи розробляє прогнози, інформаційно-аналітичні матеріали, пропозиції, рекомендації з певних питань розвитку держави та суспільства в межах своїх статутних завдань, здійснює наукову експертизу та аналіз відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами в установленому законодавством порядку.

2.2.6. Бере участь у конкурсах наукових проєктів, науково-технічних розробок і конкурсах на отримання грантів, зокрема й міжнародних конкурсах, і забезпечує за результатами конкурсів виконання відповідних робіт і заходів.

2.2.7. Проводить конференції, наради, симпозіуми, виставки, наукові школи, зокрема міжнародні.

2.2.8. Здійснює видавничу діяльність наукового, освітнього та просвітницького характеру, виступає в установленому порядку засновником

друкованих засобів масової інформації, наукових видавництв, наукових журналів та наукових видань, в тому числі електронних. Видає наукові журнали, збірники наукових праць, монографії, довідники, брошури тощо.

2.2.9. Має власний офіційний вебсайт, де розміщується інформація про основні наукові напрями, структуру та результати діяльності Інституту, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій в житті Інституту та інших наукових матеріалів, що становлять суспільний інтерес.

2.2.10. Проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників, атестації працівників.

2.2.11. Утворює у порядку, встановленому законодавством України, спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних наукових напрямів діяльності Інституту.

2.2.12. Проводить освітню діяльність у сфері вищої освіти, надає освітні послуги шляхом підготовки фахівців за різними кваліфікаційними рівнями відповідно до Закону України «Про вищу освіту», в тому числі через аспірантуру та докторантуру, вживає заходів щодо підвищення кваліфікації наукових працівників, сприяє розвитку наукової складової у сфері освіти та залученню талановитої молоді до наукової діяльності.

2.2.13. Здійснює в установленому порядку навчання за програмами післядипломної освіти з метою перепідготовки наукових працівників та спеціалістів.

2.2.14. Розміщує відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або закладом вищої освіти, структурні підрозділи, що провадять наукову діяльність на базі цієї установи або такого закладу вищої освіти відповідно до освітніх програм та тематики наукових досліджень.

2.2.15. Розробляє структуру і штатний розпис у межах наявних коштів і затверджує його в установленому в НАН України порядку.

2.2.16. Укладає угоди і договори про наукове співробітництво з організаціями і юридичними особами, зокрема іноземними й міжнародними, бере участь у виконанні міжнародних наукових та науково-технічних програм і проєктів в порядку, встановленому законодавством.

2.2.17. Бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, зокрема іноземних та міжнародних, на правах їх члена, веде інші форми спільної діяльності відповідно до законодавства України.

2.2.18. За погодженням з НАН України може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності.

2.2.19. Виступає засновником та співзасновником господарських товариств та бере участь у формуванні статутного капіталу таких господарських товариств виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключні майнові права на які зберігаються за Інститутом.

2.2.20. Веде будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт своїх основних фондів, об'єктів наукового, житлового та іншого соціального призначення.

2.2.21. Здійснює обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

2.2.22. Інститут має право на укладення договорів оренди майна, зокрема нерухомого, що обліковується на балансі Інституту, а також договорів продажу майна в порядку, встановленому в НАН України.

2.2.23. Усі види діяльності, які згідно із законодавством України потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Інститутом лише після їх отримання.

3. СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ

3.1. Структуру Інституту та зміни до неї розробляє дирекція, її розглядає вчена рада та затверджує Відділення історії, філософії та права НАН України.

3.2. Основною структурною одиницею Інституту є науковий відділ, основним завданням якого є провадження наукової та науково-організаційної діяльності. У штаті такого підрозділу посади наукових працівників становлять не менше як 50 відсотків.

За потреби можуть бути створені сектори, центри тощо. Для вирішення окремих завдань можуть утворюватися тимчасові наукові (творчі) колективи.

Структурними підрозділами Інституту є також управлінські й науково-допоміжні підрозділи і служби.

3.3. Інститут може створювати філії і наукові лабораторії на правах відокремленого підрозділу Інституту, а також інші відокремлені підрозділи без прав юридичної особи, що діють за положеннями, затвердженими наказом директора після погодження з вченою радою Інституту.

3.4. З метою підтримки та розвитку фундаментальних досліджень на світовому рівні, нових перспективних міждисциплінарних напрямів наукових досліджень і наукових розробок, координації спільної діяльності та ефективного використання фінансових, матеріально-технічних та

кадрових ресурсів за визначеним науковим напрямом, наукова група Інституту може входити до державної ключової лабораторії як об'єднання наукових груп наукових установ та університетів, інших закладів вищої освіти на основі договору про спільну наукову діяльність у порядку, визначеному законом.

4. УПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТОМ

4.1. Управління Інститутом здійснюється на основі і в порядку, встановленому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статутом Національної академії наук України, Основними принципами організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цим Статутом.

4.2. Інститут очолює директор, який обирається, призначається та звільняється з посади й діє відповідно до законодавства та цього Статуту.

4.3. Директор Інституту обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників Інституту строком на п'ять років з правом бути переобраним і призначається на посаду Президією НАН України.

Одна і та сама особа не може бути директором Інституту понад два строки.

4.4. Кандидат на посаду директора Інституту має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або кандидата наук (доктора філософії) і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менше 10 років. Президія НАН України або Відділення історії, філософії та права НАН України можуть установити додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду директора Інституту, що впливають із специфіки діяльності Інституту.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора (у тому числі виконувачем обов'язків директора) Інституту особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;

2) має судимість за вчинення кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;

4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

5) піддавалася адміністративному стягненню за правопорушення, пов'язане з корупцією – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

4.5. Конкурс на заміщення посади директора Інституту оголошується Президією НАН України не пізніше, ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень директора Інституту Президія НАН України оголошує конкурс протягом тижня від дня утворення вакансії, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше шести місяців.

Вчена рада та колективи наукових відділів Інституту, серед інших визначених Статутом НАН України органів і осіб, мають право висунення кандидатів на заміщення посади директора Інституту. Пропозиції щодо претендентів на посаду директора Інституту приймаються Відділенням історії, філософії та права НАН України протягом двох місяців від дня оголошення конкурсу на посаду директора Інституту. Кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, вносяться на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту протягом 20 календарних днів від дня закінчення строку подання документів на заміщення вакантної посади.

4.6. Претенденти на посаду директора Інституту розглядаються на зборах колективу наукових працівників Інституту. Кожен член зборів колективу наукових працівників може голосувати лише за одну кандидатуру або не підтримувати жодної з кандидатур.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо у зборах колективу наукових працівників взяли участь не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

4.7. Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту про обрання директора Інституту розглядається Загальними зборами ВІФП НАН України, які рекомендують Президії НАН України:

– призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка набрала не менше двох третин голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту;

– призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше шести місяців.

4.8. Якщо жоден із претендентів на посаду директора Інституту не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту, проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо у зборах колективу наукових працівників взяли участь не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту про обрання у другому турі директора Інституту розглядається Загальними зборами ВІФП НАН України, які рекомендують Президії НАН України:

- призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка у другому турі набрала не менше двох третин голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту;

- призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка у другому турі набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше шести місяців.

4.9. Директор Інституту призначається на посаду Президією НАН України за рекомендацією Загальних зборів ВІФП НАН України.

За наявності вмотивованих заперечень Президією НАН України оголошується новий конкурс та призначається виконувач обов'язків директора Інституту на строк не більше шести місяців.

Якщо у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту, або якщо у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більше 50 відсотків голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту, або якщо у зборах колективу наукових працівників взяли участь менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту, вибори вважаються такими, що не відбулися, і Президія НАН України оголошує новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше шести місяців.

4.10. Контракт з обраним директором Інституту укладається НАН України в установленому порядку протягом одного місяця від дня обрання на строк, визначений цим Статутом.

4.11. Оплата праці директора Інституту визначається в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України як директору науково-дослідного інституту.

4.12. Директор Інституту може бути звільнений з посади Президією НАН України з підстав, визначених законодавством про працю, а також через порушення умов контракту. Директор Інституту також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Інституту. Підстави для відкликання директора Інституту визначаються законодавством про працю.

Подання про відкликання директора Інституту може бути внесено на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту не менше, ніж половиною статутного складу наглядової або вченої ради Інституту.

4.13. Директор Інституту у межах наданих йому повноважень організує діяльність Інституту.

4.14. Директор Інституту відповідає перед НАН України за виконання обов'язків, передбачених законодавством, цим Статутом, а також контрактом.

4.15. Директор Інституту має право:

1) розпоряджатися майном та коштами у межах та у спосіб, що передбачені контрактом, цим Статутом та законодавством;

2) представляти Інститут в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності без окремого на те доручення;

3) відкривати від імені Інституту рахунки в банках та в органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством;

4) укладати від імені Інституту договори відповідно до законодавства;

5) приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Інституту, визначати їх посадові обов'язки, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення;

6) преміювати працівників відповідно до положення Інституту про преміювання та здійснювати інші види стимулювання праці працівників Інституту;

7) перевіряти якість роботи працівників Інституту та діяльність,

спрямовану на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової діяльності;

8) призначати відповідну частину складу вченої ради Інституту;

9) делегувати відповідно до цього Статуту частину своїх повноважень своїм заступникам та керівникам структурних підрозділів Інституту;

10) видавати у межах своїх повноважень накази, розпорядження та довіреності;

11) вирішувати питання фінансово-господарської діяльності Інституту.

4.16. Директор Інституту зобов'язаний забезпечувати:

1) провадження Інститутом діяльності відповідно до статутних завдань;

2) високоефективну наукову, науково-технічну та інноваційну діяльність Інституту, в тому числі впровадження результатів його наукових досліджень, міжнародне наукове та науково-технічне співробітництво;

3) підготовку наукових кадрів вищої кваліфікації в аспірантурі та докторантурі;

4) підготовку та перепідготовку, підвищення кваліфікації працівників Інституту;

5) виконання державного замовлення та інших договірних зобов'язань Інститутом;

6) дотримання Інститутом ліцензійних умов та умов акредитації освітньо-наукової програми;

7) одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;

8) захист прав інтелектуальної власності на результати наукової та науково-технічної діяльності, отримані за рахунок коштів державного бюджету;

9) застосування нових наукових, науково-технічних знань під час підготовки кадрів вищої кваліфікації;

10) стабільне фінансово-економічне становище Інституту та ефективне використання майна, закріпленого за Інститутом, дотримання вимог законодавства під час надання в користування іншим особам зазначеного майна;

11) подання НАН України в установленому порядку звітності про використання майна, закріпленого за Інститутом, зокрема майна, наданого у користування іншим особам;

12) дотримання умов цього Статуту та колективного договору;

- 13) захист інформації відповідно до законодавства;
- 14) дотримання Інститутом вимог законодавства, забезпечення виконання в установлені строки вимог контролюючих органів у сфері господарської діяльності, а також вимог НАН України;
- 15) вжиття заходів до вдосконалення управління Інститутом, зміцнення фінансово-господарської, трудової дисципліни;
- 16) створення належних умов праці відповідно до вимог законодавства, дотримання прав працівників відповідно до законодавства про працю;
- 17) своєчасність проведення розрахунків з юридичними та фізичними особами;
- 18) цільове та ефективне використання коштів державного бюджету;
- 19) своєчасне та у повному обсязі виконання Інститутом зобов'язань перед державним бюджетом та державними соціальними фондами;
- 20) виконання кошторису доходів і видатків Інституту, недопущення виникнення заборгованості із заробітної плати, за спожиті послуги з енергопостачання та комунальні послуги;
- 21) ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової, бюджетної і статистичної звітності згідно з чинним законодавством;
- 22) вжиття у межах своїх повноважень заходів до запобігання проявам корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень в Інституті;
- 23) інформування широкої громадськості про діяльність Інституту.

4.17. Директор Інституту вирішує інші питання, що згідно із законодавством, цим Статутом і контрактом належать до його компетенції.

4.18. Директор Інституту щороку звітує перед колективом наукових працівників Інституту про свою діяльність.

4.19. Вчена рада Інституту є колегіальним органом управління науковою та науково-технічною діяльністю Інституту в частині виключних повноважень, визначених пунктом 4.21 цього Статуту, та виконує консультативно-дорадчі функції щодо інших питань наукової і науково-технічної діяльності Інституту. Вчена рада ухвалює рішення та виробляє рекомендації в межах своєї компетенції, яку визначає цей Статут.

4.20. Кількісний склад членів вченої ради Інституту складає 16 осіб. Не менш як три чверті складу Вченої ради обираються на строк повноважень директора Інституту таємним голосуванням зборів наукових працівників, а решта призначаються наказом директора Інституту.

Структура і персональний склад вченої ради затверджуються Бюро ВІФП НАН України на строк повноважень директора Інституту. Часткові

зміни у складі вченої ради затверджуються Бюро ВІФП НАН України за поданням директора Інституту.

Директор Інституту, його заступник з наукової роботи і вчений секретар Інституту є членами вченої ради Інституту за посадою.

Голова, його заступники та вчений секретар вченої ради Інституту обираються таємним голосуванням з числа її членів.

До складу вченої ради Інституту входять всі члени НАН України (академіки та члени-кореспонденти НАН України), які працюють в Інституті. До вченої ради можуть бути обрані (або запрошені та призначені наказом директора Інституту) провідні вчені і спеціалісти, які не працюють у Інституті.

До складу вченої ради Інституту також входять голова ради молодих вчених або іншого об'єднання молодих учених (представник молодих учених) Інституту та керівник первинної профспілкової організації (профспілковий представник) Інституту.

4.21. До виключних повноважень вченої ради Інституту належать питання щодо:

1) визначення стратегії розвитку Інституту та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;

2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;

3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

4) удосконалення та розвитку структури Інституту;

5) затвердження тем дисертацій здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти або наукового ступеня доктора наук і призначення наукових керівників чи консультантів;

6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів;

7) затвердження результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;

8) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;

9) присвоєння працівникам Інституту вчених звань професора та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних

звань;

10) затвердження річних звітів про діяльність Інституту та розгляд кошторисів Інституту;

11) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору в порядку, встановленому законодавством;

12) погодження переліку професій і посад Інституту, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

4.22. Вчена рада Інституту обговорює основні наукові напрями діяльності і рекомендує їх до розгляду ВІФП НАН України та затвердження Президією НАН України.

4.23. Вчена рада Інституту має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше як половина її облікового складу, за винятком випадків розгляду кадрових питань, висунення робіт на здобуття премій і медалей та інших питань, де обов'язкова присутність двох третин складу вченої ради.

Рішення вченої ради Інституту вважаються прийнятими, якщо за них голосувало понад 50% присутніх членів вченої ради. Рішення приймаються відкритим або таємним (за рішенням вченої ради) голосуванням.

4.24. З метою додаткового сприяння діяльності Інституту, залучення до оцінки результатів його діяльності широкого кола вчених за пропозицією вченої ради Інституту та (або) рішенням Президії НАН України при Інституті може створюватися наглядова рада, зокрема із залученням іноземних вчених, яка діє згідно з положенням, затвердженим Президією НАН України відповідно до законодавства.

4.25. Для сприяння здійсненню та розвитку наукових досліджень молодих вчених, забезпечення захисту їх прав та інтересів в Інституті утворюється рада молодих вчених, яка є колегіальним виборним дорадчим органом, що об'єднує молодих вчених та діє відповідно до положення про цю раду, яке затверджує директор Інституту після погодження з вченою радою.

Рада молодих вчених Інституту здійснює свою діяльність з метою забезпечення активної участі молодих вчених у проведенні наукових досліджень, а також представництва, захисту і реалізації їхніх прав та інтересів.

Інститут сприяє діяльності ради молодих вчених та може фінансувати заходи і проекти, що ініціюються нею.

4.26. Усі громадяни, які беруть участь у діяльності Інституту на основі трудового договору, утворюють трудовий колектив Інституту.

Основною організаційною формою здійснення трудовим колективом своїх повноважень є загальні збори трудового колективу.

Загальні збори трудового колективу вважаються правомочними, якщо в них бере участь більш як половина загальної кількості членів колективу.

Рішення загальних зборів трудового колективу приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів колективу, присутніх на зборах.

4.27. Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу з Інститутом регулюються колективним договором, який укладається директором з профспілковою організацією Інституту відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди».

4.28. До повноважень трудового колективу Інституту належить:

4.28.1. Делегування наукових працівників для участі у сесіях Загальних зборів НАН України з правом ухвального голосу (крім питань, пов'язаних з виборами дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України).

4.28.2. Обговорення та схвалення колективного договору.

4.28.3. Розгляд питань соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, медичного страхування працівників Інституту та їх сімей.

4.28.4. Затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку.

4.28.5. Застосування громадських стягнень.

4.28.6. Порухення питань про притягнення порушників трудової дисципліни в установленому законом порядку до відповідальності.

Питання, які входять до компетенції трудового колективу Інституту, вирішуються трудовим колективом за участю директора Інституту, якщо інше не передбачено законодавством.

4.29. Всі наукові працівники, які перебувають у трудових відносинах з Інститутом, утворюють колектив наукових працівників Інституту.

Збори колективу наукових працівників Інституту вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

4.30. Збори колективу наукових працівників Інституту приймають рішення:

- про обрання директора Інституту;
- про відкликання директора Інституту;
- про делегування представників (кандидатів наук, докторів філософії, докторів наук) наукового колективу Інституту для участі у сесії Загальних зборів ВІФП НАН України з правом ухвального голосу при обранні академіка-секретаря Відділення історії, філософії та права НАН України.

4.31. Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту приймається двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту.

4.32. Заступник директора Інституту з наукової роботи і вчений секретар Інституту призначаються директором Інституту за погодженням з вченою радою Інституту та Відділенням історії, філософії та права НАН України і затверджуються Президією НАН України на строк повноважень директора Інституту.

Заступник директора Інституту із загальних питань призначається директором Інституту за погодженням з Відділенням історії, філософії та права НАН України та затверджується Бюро Президії НАН України на строк повноважень директора Інституту.

4.33. Керівники відокремлених наукових підрозділів без прав юридичної особи (відділень, філій, центрів) Інституту, керівники (завідувачі) основних наукових підрозділів (відділів) обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Інституту за погодженням з Президією НАН України на строк не більше 5 років з правом переобрання.

4.34. Заступники керівників відокремлених або основних наукових підрозділів (відділів), керівники (завідувачі) секторів у складі відділів, головні та провідні наукові співробітники обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Інституту за погодженням з Бюро Відділення історії, філософії та права НАН України, а головні наукові співробітники – за погодженням з Президією НАН України.

Старші наукові співробітники, наукові співробітники, молодші наукові співробітники обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Інституту.

4.35. Трудові договори з науковими працівниками, зазначеними у пункті 4.34, можуть укладатися як на невизначений строк, так і на строк, визначений угодою сторін, але не більше, ніж на п'ять років, що зазначається в умовах конкурсу.

Обрані за конкурсом наукові працівники, з якими укладено трудовий договір, підлягають періодичній атестації в порядку, встановленому

законодавством.

Посади наукових працівників, з якими укладено трудовий договір на визначений строк, після його закінчення вважаються вакантними і для їх заміщення може бути проведено новий конкурс в установленому порядку.

Дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти НАН України призначаються на посади наукових працівників директором Інституту без конкурсу та затверджуються на посаді в порядку, встановленому в НАН України.

4.36. Інститут може мати почесного директора та радників при дирекції.

Почесним директором Інституту Президією НАН України може бути призначений провідний вчений після досягнення 65-річного віку та звільнення з посади директора Інституту, який тривалий час очолював Інститут, зробив визначний внесок у науку, організацію наукових досліджень та розвиток Інституту і посів провідне місце у відповідній галузі науки та досяг значних успіхів у реалізації результатів досліджень і підготовці наукових кадрів.

Радниками при дирекції Інституту на підставі рішення Президії НАН України директором Інституту можуть бути призначені дійсні члени, члени-кореспонденти НАН України за їх бажанням після досягнення 65-річного віку.

5. ФІНАНСОВЕ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ

5.1. Фінансове забезпечення діяльності Інституту здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, що складається з загального та спеціального (власні надходження) фондів державного бюджету, та його майнового комплексу.

5.2. Фінансування основної діяльності Інституту, зокрема базове, здійснюється у межах видатків, передбачених у кошторисі на зазначені цілі.

Фінансування робіт за окремими науковими і науково-технічними програмами та проектами НАН України, виконавцем яких є Інститут, а також надання йому грантів на виконання окремих проектів, створення молодіжних лабораторій і груп здійснюється на конкурсній основі відповідно до встановленого Президією НАН України порядку.

5.3. Власні надходження Інституту отримуються додатково до коштів загального фонду державного бюджету і відповідно до законодавства включаються до спеціального фонду.

Власні надходження складаються із коштів, отриманих в установленому порядку як плата за надання послуг, що надаються Інститутом згідно з його основною діяльністю, від додаткової (господарської) діяльності, від плати за надання майна в оренду, від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна).

До складу власних надходжень Інституту відносяться також гранти, дарунки, благодійні внески та кошти, отримані від підприємств, організацій, фізичних осіб та від бюджетних установ на виконання цільових програм та заходів.

Власні надходження Інституту спрямовуються на виконання статутних завдань та використовуються згідно з законодавством.

5.4. Інститут самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних послуг. Такі кошти не можуть бути вилучені в дохід держави.

5.5. Інститут використовує доходи виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом та чинним законодавством.

Інституту забороняється розподіляти отримані доходи або їх частину серед засновників (учасників), членів Інституту, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5.6. Інститут за рішенням його вченої ради в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, може зараховувати власні надходження, отримані від плати за послуги, що надаються ним згідно з основною діяльністю, благодійну допомогу, гранти (включаючи кошти, що надходять від вітчизняних та іноземних замовників для реалізації наукових, науково-технічних та інноваційних проєктів), на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або на рахунки, відкриті в установах банків державного сектору в порядку, встановленому законодавством.

Зазначені доходи включаються до кошторису Інституту і можуть використовуватися на оплату витрат, пов'язаних із здійсненням та популяризацією наукової діяльності, оплати праці, придбання майна і його обслуговування, капітальне будівництво та ремонт приміщень у межах статутної діяльності Інституту та чинного законодавства.

5.7. Складовими матеріально-технічної бази Інституту є будівлі, споруди, земельна ділянка, комунікації, обладнання, транспортні засоби та інші матеріальні цінності, нематеріальні активи.

Майно, що становить матеріально-технічну базу Інституту, закріплюється за ним на основі права оперативного управління.

5.8. Інститут має право використовувати належне йому майно для участі у цивільних і господарських відносинах, у тому числі для ведення фінансово-господарської діяльності, будівництва об'єктів наукового та соціального призначення відповідно до цілей його утворення та в межах цивільної правоздатності.

5.9. На нерухоме майно Інституту не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

5.10. Відчуження нерухомого майна НАН України, закріпленого за Інститутом, здійснюється з дозволу Президії НАН України в порядку, визначеному законодавством.

5.11. Продаж основних засобів Інституту здійснюється лише на конкурентних засадах.

5.12. Безоплатна передача майна, яке знаходиться на балансі Інституту, на баланс іншої організації НАН України здійснюється без оподаткування, якщо підставою для такої передачі є рішення Президії НАН України.

5.13. Земельна ділянка передається Інституту у постійне користування у порядку, передбаченому Земельним кодексом України, і не може бути вилучена (припинено право постійного користування земельною ділянкою) за рішенням органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування без згоди Президії НАН України.

Землекористування здійснюється Інститутом відповідно до земельного законодавства.

5.14. Передача в оренду Інститутом закріпленого за ним на праві оперативного управління майна НАН України здійснюється без права їх викупу відповідно до законодавства України за рішенням Президії НАН України та в порядку, встановленому в НАН України.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ

6.1. Припинення діяльності Інституту здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Президії НАН України за поданням Бюро Відділення історії,

філософії та права НАН України або одного з віцепрезидентів НАН України згідно з розподілом обов'язків, а у випадках, передбачених законом, – за рішенням суду.

6.2. Ліквідація Інституту здійснюється комісією, призначеною рішенням Президії НАН України, а в разі припинення його діяльності за рішенням суду – комісією, утвореною відповідно до рішення суду.

6.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Інститутом. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Інституту, подає його на затвердження до НАН України. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами визначаються законом.

6.4. Працівникам Інституту, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

6.5. У разі припинення діяльності Інституту його активи передаються за рішенням Президії НАН України одній або кільком неприбутковим науковим установам НАН України або зараховуються до доходу бюджету.

6.6. Інститут вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію його припинення.



Київ, Україна, шістнадцятого січня дві тисячі двадцять четвертого року.

Я, **Пасічник С.Г.**, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Віцепрезидента Національної академії наук України **Пирожкова Сергія Івановича**, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 35

Приватний нотаріус



Всього прошито, пронумеровано,
скріплено печаткою
аркушів.
Приватний нотаріус